

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

КАФЕДРА ПЕДАГОГИКИ И ПСИХОЛОГИИ

УТВЕРЖДЕНА  
решением учебно-методического совета  
университета  
(протокол №8 от 23 апреля 2025 г.)

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель учебно-методического  
совета университета  
Р.А. Чмир  
«23» апреля 2025 г.

**ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) Психология и педагогика начального образования  
Квалификация – бакалавр

Мичуринск – 2025

## Содержание

	Стр.
1. Вид практики, способ и форма ее проведения	3
2. Планируемые результаты обучения при прохождении производственной преддипломной практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
3. Место производственной преддипломной практики в структуре образовательной программы	43
4. Объем производственной преддипломной практики	45
5. Содержание производственной преддипломной практики	46
6. Формы отчётности по производственной преддипломной практике	49
7. Фонд оценочных средств по производственной преддипломной практике для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	51
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения производственной преддипломной практики и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	56
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных	56
10. Материально-техническая база, необходимая для проведения производственной преддипломной практики	57
11. Приложения	62

## **1. Вид, способ и форма проведения практики**

Производственная преддипломная практика (далее – преддипломная практика) проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Необходимость введения преддипломной практики в качестве обязательной обуславливается:

- возможностью для обучающегося в стенах вуза закрепить исследовательские навыки с выходом на реализацию их непосредственно в ВКР и практической работе в образовательном процессе образовательной организации,

- практической необходимостью для обучающегося завершения психолого-педагогического исследования, с его основными методами и процедурами: сбором и накоплением фактических данных; объяснением и интерпретацией экспериментального материала.

### **Вид практики:**

производственная практика

### **Тип производственной практики:**

преддипломная практика

### **Способ проведения:**

по способу проведения практика является стационарной (проводится в университете, либо в профильной образовательной организации, расположенной на территории г. Мичуринска) и выездная (обучающиеся имеют право проходить практику в образовательных организациях за пределами г. Мичуринска).

### **Форма проведения:**

практика проводится дискретно (по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики).

В процессе преддипломной практики теоретические знания используются для решения конкретных практических задач, обеспечивая соединение теоретической подготовки с практической деятельностью в образовательных организациях.

Преддипломная практика является составной частью ОПОП по направлению 44.03.02 – Психолого-педагогическое образование. Данная практика ориентирована на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Виды профессиональной деятельности, к которым готовит данная практика: педагогическая, научно-исследовательская, методическая. Основой практики является реализация применения профессиональных компетенций в экспериментальной деятельности, а также развитие у обучающихся исследовательского типа мышления и получение ими новых объективных научных знаний через призму профессиональной работы на практике. Выполнение обучающимися научно-исследовательских заданий в период практики опирается, с одной стороны, на понимание ими общей логики исследовательской работы, а с другой – на использование того адаптированного инструментария, который принят в современных научных исследованиях в области психолого-педагогической науки. Данная практика является одной из форм становления обучающегося как педагога-психолога.

**Цели** производственной преддипломной практики: получение профессиональных умений и навыков профессиональной деятельности, т.е. формирование универсальных и профессиональных компетенций, выполнение выпускной квалификационной работы.

### **Задачи** производственной преддипломной практики:

–формирование профессионально значимых качеств личности будущего педагога-психолога, навыков самовоспитания, самоорганизации, самообразования, проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры;

– формирование исследовательского типа мышления, овладение алгоритмом ведения исследования на основе систематизации теоретических знаний и их интеграции в процессе осуществления самостоятельной научно-исследовательской деятельности;

- совершенствование компетенций в области образовательной деятельности;
- завершение и аprobация педагогического эксперимента, лежащего в основе ВКР;
- завершение работы над ВКР.

Таким образом, данные задачи практики направлены на формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Требования к организации преддипломной практики определены следующими нормативно-правовыми документами:

– приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06.04.2021 № 245;

– приказ Минобрнауки России «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» от 27.11.2015 № 1383;

– Устав ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ;

– локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ.

При прохождении учебной ознакомительной практики учитываются трудовые функции профессионального стандарта 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования)» (учитель, воспитатель) (Зарегистрирован в Минюсте России 06.12.2013 № 30550);

1.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550);

1.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 г. № 625н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 декабря 2021 г., регистрационный № 66403).

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет:

- для обучающихся в возрасте до 16 лет – не более 24 часов в неделю;
- для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет – не более 35 часов в неделю;
- для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю.

Учебная ознакомительная практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Настоящая программа практики обучающихся разработана в соответствии с требованиями, установленными ФГОС ВО 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, утверждённым 22 февраля 2018 г. № 122, Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383.

Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены Положением об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «Мичуринский государственный аграрный университет» от 23.09.2016.

При определении мест учебной ознакомительной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида относительно рекомендованных условий и видов труда, и согласовываются с организацией

(предприятием) по месту проведения практики.

Продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях для лиц с ограниченными возможностями здоровья, являющихся инвалидами I и II групп, составляет не более 35 часов в неделю (статья 92 ТК РФ).

Производственная преддипломная практика для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – может быть организована посредством дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ). Практика в условиях обучения с применением ДОТ предусматривает предоставление отчетной документации на кафедру в установленные сроки в электронном (отсканированные документы) и/или бумажном варианте.

Защита отчета по практике обучающихся с применением ДОТ допускается с использованием компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникации.

## **2. Планируемые результаты обучения при прохождении производственной преддипломной практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы практики**

Обучающийся по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование готовится к выполнению профессиональной деятельности, соответствующей следующим профессиональным стандартам:

1.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550);

1.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 г. № 625н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 декабря 2021 г., регистрационный № 66403).

В результате прохождения производственной преддипломной практики обучающийся должен освоить следующие трудовые функции и трудовые действия.

1.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»:

### **A/01.6Общепедагогическая функция. Обучение**

– разработка и реализация программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы;

– осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования;

– участие в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды;

– планирование и проведение учебных занятий;

– систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению;

– организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися;

– формирование универсальных учебных действий;

– формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее - ИКТ);

– формирование мотивации к обучению;

– объективная оценка знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей.

### **A/02.6 Воспитательная деятельность**

- регулирование поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды;
- реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности;
- постановка воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера;
- определение и принятие четких правил поведения обучающимися в соответствии с уставом образовательной организации и правилами внутреннего распорядка образовательной организации;
- проектирование и реализация воспитательных программ;
- реализация воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.);
- проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка);
- помочь и поддержка в организации деятельности ученических органов самоуправления;
- создание, поддержание уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации;
- развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни;
- формирование толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде;
- использование конструктивных воспитательных усилий родителей (законных представителей) обучающихся, помочь семье в решении вопросов воспитания ребенка.

#### A/03.6 Развивающая деятельность

- выявление в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития;
- оценка параметров и проектирование психологически безопасной и комфортной образовательной среды, разработка программ профилактики различных форм насилия в школе;
- применение инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка;
- освоение и применение психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными контингентами учащихся: одаренные дети, социально уязвимые дети, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-мигранты, дети-сироты, дети с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.), дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиациями поведения, дети с зависимостью;
- оказание адресной помощи обучающимся;
- взаимодействие с другими специалистами в рамках психолого-медицинско-педагогического консилиума;
- разработка (совместно с другими специалистами) и реализация совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка;
- освоение и адекватное применение специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу;
- развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни;

- формирование и реализация программ развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирование толерантности и позитивных образцов поликультурного общения;
- формирование системы регуляции поведения и деятельности обучающихся.

#### В/01.5 Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования

- участие в разработке основной общеобразовательной программы образовательной организации в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- участие в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды образовательной организации через обеспечение безопасности жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка в период пребывания в образовательной организации;
- планирование и реализация образовательной работы в группе детей раннего и/или дошкольного возраста в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и основными образовательными программами;
- организация и проведение педагогического мониторинга освоения детьми образовательной программы и анализ образовательной работы в группе детей раннего и/или дошкольного возраста;
- участие в планировании и корректировке образовательных задач (совместно с психологом и другими специалистами) по результатам мониторинга с учетом индивидуальных особенностей развития каждого ребенка раннего и/или дошкольного возраста;
- реализация педагогических рекомендаций специалистов (психолога, логопеда, дефектолога и др.) в работе с детьми, испытывающими трудности в освоении программы, а также с детьми с особыми образовательными потребностями;
- развитие профессионально значимых компетенций, необходимых для решения образовательных задач развития детей раннего и дошкольного возраста с учетом особенностей возрастных и индивидуальных особенностей их развития;
- формирование психологической готовности к школьному обучению;
- создание позитивного психологического климата в группе и условий для доброжелательных отношений между детьми, в том числе принадлежащими к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья;
- организация видов деятельности, осуществляемых в раннем и дошкольном возрасте: предметной, познавательно-исследовательской, игры (ролевой, режиссерской, с правилом), продуктивной; конструирования, создания широких возможностей для развития свободной игры детей, в том числе обеспечение игрового времени и пространства;
- организация конструктивного взаимодействия детей в разных видах деятельности, создание условий для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности, материалов;
- активное использование недирективной помощи и поддержка детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности;
- организация образовательного процесса на основе непосредственного общения с каждым ребенком с учетом его особых образовательных потребностей.

#### В/02.6 Педагогическая деятельность по реализации программ начального общего образования

- проектирование образовательного процесса на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования с учетом особенностей социальной ситуации развития первоклассника в связи с переходом ведущей деятельности

от игровой к учебной;

- формирование у детей социальной позиции обучающихся на всем протяжении обучения в начальной школе;
- формирование метапредметных компетенций, умения учиться и универсальных учебных действий до уровня, необходимого для освоения образовательных программ основного общего образования;
- объективная оценка успехов и возможностей обучающихся с учетом неравномерности индивидуального психического развития детей младшего школьного возраста, а также своеобразия динамики развития учебной деятельности мальчиков и девочек;
- организация учебного процесса с учетом своеобразия социальной ситуации развития первоклассника;
- корректировка учебной деятельности исходя из данных мониторинга образовательных результатов с учетом неравномерности индивидуального психического развития детей младшего школьного возраста (в том числе в силу различий в возрасте, условий дошкольного обучения и воспитания), а также своеобразия динамики развития мальчиков и девочек;
- проведение в четвертом классе начальной школы (во взаимодействии с психологом) мероприятий по профилактике возможных трудностей адаптации детей к учебно-воспитательному процессу в основной школе.

#### 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых:

А/01.6 Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы

- набор на обучение по дополнительной общеразвивающей программе;
- отбор для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе (как правило, работа в составе комиссии);
- организация, в том числе стимулирование и мотивация деятельности и общения обучающихся на учебных занятиях;
- консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам дальнейшей професионализации (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам);
- текущий контроль, помочь обучающимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях;
- разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, мастерской, студии, спортивного, танцевального зала), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение образовательной программы

А/02.6 Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы

- планирование подготовки досуговых мероприятий;
- организация подготовки досуговых мероприятий;
- проведение досуговых мероприятий.

А/03.6 Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания

- планирование взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся;
- проведение родительских собраний, индивидуальных и групповых встреч (консультаций) с родителями (законными представителями) обучающихся;
- организация совместной деятельности детей и взрослых при проведении занятий и

досуговых мероприятий;

- обеспечение в рамках своих полномочий соблюдения прав ребенка, а также прав и ответственности родителей (законных представителей) за воспитание и развитие своих детей.

**A/04.6 Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы**

- контроль и оценка освоения дополнительных общеобразовательных программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации (при их наличии);

- контроль и оценка освоения дополнительных предпрофессиональных программ при проведении промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (для преподавания по программам в области искусств);

- анализ и интерпретация результатов педагогического контроля и оценки;

- оценка изменений в уровне подготовленности обучающихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы.

**A/05.6 Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы**

- разработка дополнительных общеобразовательных программ (программ учебных курсов, дисциплин (модулей)) и учебно-методических материалов для их реализации;

- определение педагогических целей и задач, планирование занятий и (или) циклов занятий, направленных на освоение избранного вида деятельности (области дополнительного образования);

- определение педагогических целей и задач, планирование досуговой деятельности, разработка планов (сценариев) досуговых мероприятий;

- разработка системы оценки достижения планируемых результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ;

- ведение документации, обеспечивающей реализацию дополнительной общеобразовательной программы (программы учебного курса, дисциплины (модуля)).

**B/01.6 Организация и проведение исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых**

- организация разработки и(или)разработка программ и инструментария изучения рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых;

- организация и(или)проведение изучения рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых;

- формирование предложений по определению перечня, содержания дополнительных образовательных программ, условий их реализации, продвижению услуг дополнительного образования, организации на основе изучения рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых.

**B/02.6 Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования**

- проведение групповых и индивидуальных консультаций для педагогов дополнительного образования по разработке образовательных программ, оценочных средств, циклов занятий, досуговых мероприятий и других методических материалов;

- контроль и оценка качества программно-методической документации;

- организация экспертизы (рецензирования) и подготовки к утверждению программно-методической документации;

- организация под руководством уполномоченного руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, методической работы, в том числе деятельности методических объединений (кафедр) или иных аналогичных структур, обмена и

распространения позитивного опыта профессиональной деятельности педагогов дополнительного образования.

В/03.6 Мониторинг и оценка качества реализации педагогическими работниками дополнительных общеобразовательных программ

- посещение и анализ занятий и досуговых мероприятий, проводимых педагогическими работниками;
- разработка рекомендаций по совершенствованию качества образовательного процесса;
- организация дополнительного профессионального образования педагогических работников под руководством уполномоченного руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность.

С/01.6 Организация и проведение массовых досуговых мероприятий

- планирование массовых досуговых мероприятий;
- разработка сценариев досуговых мероприятий, в том числе конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок;
- осуществление документационного обеспечения проведения досуговых мероприятий;
- планирование подготовки мероприятий;
- организация подготовки мероприятий;
- проведение массовых досуговых мероприятий;
- анализ организации досуговой деятельности и отдельных мероприятий.

С/02.6 Организационно-педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых

- планирование, организация и проведение мероприятий для сохранения числа имеющихся обучающихся и привлечения новых обучающихся;
- организация набора и комплектования групп обучающихся;
- взаимодействие с органами власти, выполняющими функции учредителя, заинтересованными лицами и организациями, в том числе с социальными партнерами организации, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам развития дополнительного образования и проведения массовых досуговых мероприятий.

Учебная ознакомительная практика направлена на формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций.

Преддипломная практика направлена на формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Обучающийся, освоивший программу преддипломной практики, должен обладать следующими

**Универсальными компетенциями (УК):**

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-

историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образование в течение всей жизни

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

***профессиональными компетенциями (ПК):***

ПК-1. Способен осуществлять психолого-педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных и личностных результатов

ПК-2. Способен проводить психологическое консультирование субъектов образовательного процесса по различным вопросам

ПК-3. Способен применять стандартные методы и технологии, позволяющие решать коррекционно-развивающие задачи

ПК-4. Способен использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей и обучающихся

ПК-5. Способен осуществлять просветительскую деятельность в образовательных учреждениях с целью повышения психологической компетентности участников образовательного процесса

ПК-6. Способен планировать и реализовывать мероприятия, направленные на сохранение и укрепление психологического здоровья субъектов образовательного процесса

ПК-7. Понимает и применяет критерии научного знания при анализе литературы, включая оценку использованных методик и обоснованность выводов исследований

ПК-8. Способен участвовать в создании социально-педагогического обеспечения проектирования и реализации программ воспитания

ПК-9. Способен участвовать в планировании и реализации работы по выявлению семейного неблагополучия в разных типах семей

ПК-10. Способен к организации и исследованию социально и лично значимой деятельности группы обучающихся, в том числе детей с ОВЗ

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальных компетенций	Критерии оценивания результатов обучения			
		низкий (допороговый, компетенция не сформирована)	пороговый	базовый	продвинутый
<b>Категория универсальных компетенций - Системное и критическое мышление</b>					
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	ИД-1ук-1 – Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему	<b>Не может</b> демонстрировать знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему	<b>Допускает ошибки</b> при демонстрации знаний особенностей системного и критического мышления и готовность к нему	<b>Хорошо</b> демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему	<b>Уверенно</b> демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему
	ИД-2ук-1 – Демонстрирует умение осуществлять поиск информации для решения поставленных задач в рамках научного мировоззрения	<b>Не может</b> демонстрировать умение осуществлять поиск информации для решения поставленных задач в рамках научного мировоззрения	<b>Допускает ошибки</b> при демонстрации умений осуществлять поиск информации для решения поставленных задач в рамках научного мировоззрения	<b>Хорошо</b> демонстрирует умение осуществлять поиск информации для решения поставленных задач в рамках научного мировоззрения	<b>Уверенно</b> демонстрирует умение осуществлять поиск информации для решения поставленных задач в рамках научного мировоззрения
	ИД-3ук-1 – Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждения	<b>Не может</b> сопоставлять разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждения	<b>Допускает ошибки</b> при сопоставлении разных источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждения	<b>Достаточно успешно</b> сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждения	<b>Уверенно</b> сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждения
	ИД-4ук-1 – Осуществляет синтез информации, аргументировано формирует собственное суждение и оценку, принимает обоснованное решение	<b>Не может</b> осуществлять синтез информации, аргументировано формировать собственное суждение и оценку, принимать обоснованное решение	<b>Допускает ошибки</b> при осуществлении синтеза информации, аргументировано формирования собственного суждения и оценки, принятия обоснованного решения	<b>Достаточно успешно</b> осуществляет синтез информации, аргументировано формирует собственное суждение и оценку, принимает обоснованное решение	<b>Уверенно</b> осуществляет синтез информации, аргументировано формирует собственное суждение и оценку, принимает обоснованное решение
	ИД-5ук-1 – Определяет практические последствия возможных решений задачи.	<b>Не может</b> определить практические последствия возможных решений задачи.	<b>Допускает ошибки</b> при определении практических последствий возможных решений задачи.	<b>Достаточно успешно</b> определяет практические последствия возможных решений задачи.	<b>Уверенно</b> определяет практические последствия возможных решений задачи.
<b>Категория универсальных компетенций – Разработка и реализация проектов</b>					

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1ук-2 – Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач	<b>Не может</b> определять совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач	<b>Допускает ошибки</b> при определении совокупности взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, определил ожидаемых результатов решения поставленных задач	<b>Достаточно успешно</b> определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач	<b>Уверенно</b> определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач
	ИД-2ук-2 – Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	<b>Не может</b> проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	<b>Допускает ошибки</b> при проектировании решения конкретной задачи проекта, выборе оптимального способа ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	<b>Достаточно успешно</b> проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	<b>Уверенно</b> проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
	ИД-3ук-2 – Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор	<b>Не может</b> выявлять и анализировать различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументировать их выбор	<b>Допускает ошибки</b> при выявлении и анализе различных способов решения задач в рамках цели проекта и аргументации их выбора	<b>Достаточно успешно</b> выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор	<b>Уверенно</b> выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует
	ИД-4ук-2 – Решает конкретные задачи проекта, публично представляет полученные результаты	<b>Не может</b> решать конкретные задачи проекта, публично представлять полученные результаты	<b>Допускает ошибки</b> при решении конкретных задач проекта, публичном представлении полученных результатов	<b>Достаточно успешно</b> решает конкретные задачи проекта, публично представляет полученные результаты	<b>Уверенно</b> решает конкретные задачи проекта, публично представляет полученные результаты

#### Категория универсальных компетенций – Командная работа и лидерство

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1ук-3 – Демонстрирует способность работать в команде, реализовывать лидерские качества и умения	<b>Не может</b> демонстрировать способность работать в команде, реализовывать лидерские качества и умения	<b>Допускает ошибки</b> при демонстрации способности работать в команде, реализации лидерских качеств и умений	<b>Достаточно успешно</b> демонстрирует способность работать в команде, реализовывать лидерские качества и умения	<b>Уверенно</b> демонстрирует способность работать в команде, реализовывать лидерские качества и умения
---	--	---	--	---	---

	ИД-2ук.3 – Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия	<b>Не может</b> демонстрировать способность эффективного речевого и социального взаимодействия	<b>Допускает ошибки</b> при демонстрации способности эффективного речевого и социального взаимодействия	<b>Достаточно успешно</b> демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия	<b>Уверенно</b> демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия
	ИД-3ук.3 – Осуществляет выбор стратегий и тактик взаимодействия с различными категориями людей (в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку, по принадлежности к социальному классу)	<b>Не может</b> осуществлять выбор стратегий и тактик взаимодействия с различными категориями людей (в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку, по принадлежности к социальному классу)	<b>Допускает ошибки</b> при выборе стратегий и тактик взаимодействия с различными категориями людей (в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку, по принадлежности к социальному классу)	<b>Достаточно успешно</b> осуществляет выбор стратегий и тактик взаимодействия с различными категориями людей (в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку, по принадлежности к социальному классу)	<b>Уверенно</b> осуществляет выбор стратегий и тактик взаимодействия с различными категориями людей (в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку, по принадлежности к социальному классу)
	ИД-4ук.3 – Прогнозирует результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата	<b>Не может</b> прогнозировать результаты (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата	<b>Допускает ошибки</b> при прогнозировании результатов (последствия) личных действий и планировании последовательности шагов для достижения заданного результата	<b>Достаточно успешно</b> прогнозирует результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата	<b>Уверенно</b> прогнозирует результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата

#### Категория универсальных компетенций - Коммуникация

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1ук.4 – Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)	<b>Не может</b> использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)	<b>Допускает ошибки</b> при использовании различных форм, видов устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)	<b>Достаточно успешно</b> использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)	<b>Уверенно</b> использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)
	ИД-2ук.4 – Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную	<b>Не может</b> свободно воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную де-	<b>Допускает ошибки</b> при свободном восприятии, анализе и критическом оценивании устной и	<b>Достаточно успешно</b> воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную	<b>Уверенно</b> воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную



	тия России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений	в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений	ского развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений	этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений	ческого развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений
ИД-3ук-5 –Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества и различных социальных групп	<b>Не может</b> демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества и различных социальных групп	<b>Не всегда</b> демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества и различных социальных групп	<b>Достаточно успешно</b> демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества и различных социальных групп	<b>Уверенно</b> демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества и различных социальных групп	
ИД-4ук-5 – Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции	<b>Не может</b> конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции	<b>Допускает ошибки</b> при конструктивном взаимодействии с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции	<b>Достаточно успешно</b> налаживает конструктивное взаимодействие с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции	<b>Уверенно</b> налаживает конструктивное взаимодействие с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции	
ИД-5ук-5 –Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	<b>Не может</b> сознательно выбрать ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждать и решать проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	<b>Допускает ошибки</b> при сознательном выборе ценностных ориентиров и гражданской позиции; аргументированном обсуждении и решении проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера	<b>Достаточно успешно</b> осуществляет сознательный выбор ценностных ориентиров и гражданской позиции; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	<b>Уверенно</b> осуществляет сознательный выбор ценностных ориентиров и гражданской позиции; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	

**Категория универсальных компетенций – Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)**

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1ук-5 – Оценивает личностные ресурсы по достижению поставленных целей, управлению своим временем в процессе реализации траектории саморазвития с учетом собственных возможностей и ограничений	<b>Не может</b> оценить личностные ресурсы по достижению поставленных целей, управлению своим временем в процессе реализации траектории саморазвития с учетом собственных возможностей и ограничений	<b>Допускает ошибки</b> при оценке личностных ресурсов по достижению поставленных целей, управлению своим временем в процессе реализации траектории саморазвития с учетом собственных возможностей и ограничений	<b>Достаточно успешно</b> оценивает личностные ресурсы по достижению поставленных целей, управлению своим временем в процессе реализации траектории саморазвития с учетом собственных возможностей и ограничений	<b>Уверенно</b> оценивает личностные ресурсы по достижению поставленных целей, управлению своим временем в процессе реализации траектории саморазвития с учетом собственных возможностей и ограничений
	ИД-2ук-5 –Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	<b>Не может</b> понять важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	<b>Допускает ошибки</b> при объяснении собственного понимания важности планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	<b>Достаточно успешно</b> объясняет собственное понимание важности планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	<b>Уверенно</b> объясняет собственное понимание важности планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
	ИД-3ук-5 – Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами	<b>Не может</b> демонстрировать владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами	<b>Допускает ошибки</b> при демонстрации владения приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами	<b>Достаточно успешно</b> демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами	<b>Уверенно</b> демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами
	ИД-4ук-5 –Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов в процессе реализации поставленных целей и задач	<b>Не может</b> критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов в процессе реализации поставленных целей и задач	<b>Допускает ошибки</b> при критическом оценивании эффективности использования времени и других ресурсов в процессе реализации поставленных целей и задач	<b>Достаточно успешно</b> осуществляет критическую оценку эффективности использования времени и других ресурсов в процессе реализации поставленных целей и задач	<b>Уверенно</b> осуществляет критическую оценку эффективности использования времени и других ресурсов в процессе реализации поставленных целей и задач



			нальной деятельности	профессиональной деятельности	ональной деятельности
<b>Категория универсальных компетенций – Безопасность жизнедеятельности</b>					
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<p>ИД-1ук-8 – Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих</p> <p>ИД-2ук-8 –Обеспечивает условия безопасной и комфортной образовательной среды, способствующей сохранению жизни и здоровья обучающихся в соответствии с их возрастными особенностями и санитарно-гигиеническими нормами</p> <p>ИД-3ук-8 – Умеет обеспечивать безопасность обучающихся и оказывать первую помощь, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p><b>Не может</b> оценить факторы риска, не умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих</p> <p><b>Не может</b> обеспечить условия безопасной и комфортной образовательной среды, способствующей сохранению жизни и здоровья обучающихся в соответствии с их возрастными особенностями и санитарно-гигиеническими нормами</p> <p><b>Не может</b> обеспечить безопасность обучающихся и оказывать первую помощь, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p><b>Допускает ошибки</b> при оценке факторов риска, при обеспечении личной безопасности и безопасности окружающих</p> <p><b>Допускает ошибки</b> при обеспечении условий безопасной и комфортной образовательной среды, способствующей сохранению жизни и здоровья обучающихся в соответствии с их возрастными особенностями и санитарно-гигиеническими нормами</p> <p><b>Допускает ошибки</b> при обеспечении безопасности обучающихся и оказании первой помощи, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p><b>Достаточно успешно</b> оценивает факторы риска, обеспечивает личную безопасность и безопасность окружающих</p> <p><b>Достаточно успешно</b> обеспечивает условия безопасной и комфортной образовательной среды, способствующей сохранению жизни и здоровья обучающихся в соответствии с их возрастными особенностями и санитарно-гигиеническими нормами</p> <p><b>Достаточно успешно</b> обеспечивает безопасность обучающихся и оказывает первую помощь, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p><b>Уверенно</b> оценивает факторы риска, обеспечивает личную безопасность и безопасность окружающих</p> <p><b>Уверенно</b> обеспечивает условия безопасной и комфортной образовательной среды, способствующей сохранению жизни и здоровья обучающихся в соответствии с их возрастными особенностями и санитарно-гигиеническими нормами</p> <p><b>Уверенно</b> обеспечивает безопасность обучающихся и оказывает первую помощь, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>
<b>Категория универсальных компетенций – Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</b>					
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1ук-9 – Демонстрирует знания понятийного аппарата экономической науки, принципов функционирования экономики, основных видов социаль-	<p><b>Не может</b> демонстрировать знания понятийного аппарата экономической науки, принципы функционирования экономики, основных видов социаль-</p>	<p><b>Допускает ошибки</b> при демонстрации знаний понятийного аппарата экономической науки, принципов функционирования эко-</p>	<p><b>Достаточно успешно</b> демонстрирует знания понятийного аппарата экономической науки, принципов функциониро-</p>	<p><b>Уверенно</b> демонстрирует знания понятийного аппарата экономической науки, принципов функционирования экономики,</p>

длов социально-экономической науки	но-экономической науки	номики, основных видов социально-экономической науки	вания экономики, основные виды социально-экономической науки	основных видов социально-экономической науки
ИД-2ук-9 – Оценивает обоснованность экономических решений в различных областях жизнедеятельности	<b>Не может</b> оценивать обоснованность экономических решений в различных областях жизнедеятельности	<b>Допускает ошибки</b> при обосновании экономических решений в различных областях жизнедеятельности	<b>Достаточно успешно</b> оценивает обоснованность экономических решений в различных областях жизнедеятельности	<b>Уверенно</b> оценивает обоснованность экономических решений в различных областях жизнедеятельности
ИД-3ук-9 – Умеет принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<b>Не может</b> принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<b>Допускает ошибки</b> при принятии обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	<b>Достаточно успешно</b> умеет принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<b>Уверенно</b> умеет принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

Категория универсальных компетенций – Гражданская позиция

	предотвращение проявлений экстремизма, терроризма, коррупции в обществе и профессиональной деятельности	ции и предотвращение проявлений экстремизма, терроризма, коррупции в обществе и профессиональной деятельности	гражданской позиции и предотвращение проявлений экстремизма, терроризма, коррупции в обществе и профессиональной деятельности	ние гражданской позиции и предотвращение проявлений экстремизма, терроризма, коррупции в обществе и профессиональной деятельности	данской позиции и предотвращение проявлений экстремизма, терроризма, коррупции в обществе и профессиональной деятельности
	ИД-3ук-10 –Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупции в обществе и профессиональной деятельности	<b>Не может</b> соблюдать правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупции в обществе и профессиональной деятельности	<b>Допускает ошибки</b> при соблюдении правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупции в обществе и профессиональной деятельности	<b>Достаточно успешно</b> соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупции в обществе и профессиональной деятельности	<b>Уверенно</b> соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупции в обществе и профессиональной деятельности

## Тип задач профессиональной деятельности: сопровождение







процесса			разовательного процес-са		цесса
	ИД-2 <sub>ПК-6</sub> – Умеет диагностировать неблагоприятные для развития и жизнедеятельности личности условия среды, планировать мероприятия, направленные на сохранение и укрепление психологического здоровья субъектов образовательного процесса	<b>Не умеет</b> диагностировать неблагоприятные для развития и жизнедеятельности личности условия среды, планировать мероприятия, направленные на сохранение и укрепление психологического здоровья субъектов образовательного процесса	<b>Допускает ошибки</b> при демонстрации умений диагностировать неблагоприятные для развития и жизнедеятельности личности условия среды, планировать мероприятия, направленные на сохранение и укрепление психологического здоровья субъектов образовательного процесса	<b>Хорошо</b> умеет диагностировать неблагоприятные для развития и жизнедеятельности личности условия среды, планировать мероприятия, направленные на сохранение и укрепление психологического здоровья субъектов образовательного процесса	<b>Уверенно</b> умеет диагностировать неблагоприятные для развития и жизнедеятельности личности условия среды, планировать мероприятия, направленные на сохранение и укрепление психологического здоровья субъектов образовательного процесса
	ИД-3 <sub>ПК-6</sub> – Владеет технологиями организации мероприятий, направленных на сохранение и укрепление психологического здоровья субъектов образовательного процесса	<b>Не владеет</b> технологиями организации мероприятий, направленных на сохранение и укрепление психологического здоровья субъектов образовательного процесса	<b>Допускает ошибки</b> при демонстрации технологиями организации мероприятий, направленных на сохранение и укрепление психологического здоровья субъектов образовательного процесса	<b>Хорошо</b> владеет технологиями организации мероприятий, направленных на сохранение и укрепление психологического здоровья субъектов образовательного процесса	<b>Уверенно</b> владеет технологиями организации мероприятий, направленных на сохранение и укрепление психологического здоровья субъектов образовательного процесса
ПК-7. Понимает и применяет критерии научного знания при анализе литературы, включая оценку использованных методик и обоснованность выводов исследований	ИД-1 <sub>ПК-7</sub> – Знает основные закономерности психологической науки; методы проведения научных исследований в области психологии, критерии оценки методического инструментария и достоверности полученных результатов	<b>Не знает</b> основных закономерностей психологической науки; методов проведения научных исследований в области психологии, критерии оценки методического инструментария и достоверности полученных результатов	<b>Допускает ошибки</b> при демонстрации знаний основных закономерностей психологической науки; методов проведения научных исследований в области психологии, критерии оценки методического инструментария и достоверности полученных результатов	<b>Хорошо</b> знает основные закономерности психологической науки; методы проведения научных исследований в области психологии, критерии оценки методического инструментария и достоверности полученных результатов	<b>Уверенно</b> знает основные закономерности психологической науки; методы проведения научных исследований в области психологии, критерии оценки методического инструментария и достоверности полученных результатов
	ИД-2 <sub>ПК-7</sub> – Умеет анализировать и оценивать научную психологическую литературу,	<b>Не умеет</b> анализировать и оценивать научную психологическую литературу,	<b>Допускает ошибки</b> при демонстрации умений анализировать и оцени-	<b>Хорошо</b> умеет анализировать и оценивать научную психологиче-	<b>Уверенно</b> умеет анализировать и оценивать научную психологиче-

	скую литературу, возможности исследовательских методик	возможности исследовательских методик	вать научную психологическую литературу, возможности исследовательских методик	скую литературу, возможности исследовательских методик	скую литературу, возможности исследовательских методик
	ИД-3пк-7 – Владеет критериями научного знания при анализе литературы, включая оценку использованных методик и обоснованность выводов исследований	<b>Не владеет</b> критериями научного знания при анализе литературы, включая оценку использованных методик и обоснованность выводов исследований	<b>Допускает ошибки</b> при демонстрации критерий научного знания при анализе литературы, включая оценку использованных методик и обоснованность выводов исследований	<b>Хорошо</b> владеет критериями научного знания при анализе литературы, включая оценку использованных методик и обоснованность выводов исследований	<b>Уверенно</b> владеет критериями научного знания при анализе литературы, включая оценку использованных методик и обоснованность выводов исследований

## Тип задач профессиональной деятельности: педагогический

неблагополучия в разных типах семей	неблагополучия		тания детей, причин семейного неблагополучия	семейного неблагополучия	семейного неблагополучия
	ИД-2пк-9 – Умеет отбирать методы и способы проведения обследования различных типов семей; анализировать полученные данные с целью выявления семейного неблагополучия	<b>Не умеет</b> отбирать методы и способы проведения обследования различных типов семей; анализировать полученные данные с целью выявления семейного неблагополучия	<b>Допускает ошибки</b> при демонстрации умений отбирать методы и способы проведения обследования различных типов семей; анализировать полученные данные с целью выявления семейного неблагополучия	<b>Хорошо</b> умеет отбирать методы и способы проведения обследования различных типов семей; анализировать полученные данные с целью выявления семейного неблагополучия	<b>Уверенно</b> умеет отбирать методы и способы проведения обследования различных типов семей; анализировать полученные данные с целью выявления семейного неблагополучия
	ИД-3пк-9 – Владеет навыками планирования и реализации работы по выявлению семейного неблагополучия в разных типах семей; определения направлений работы по улучшению взаимоотношений с детьми	<b>Не знает</b> навыками планирования и реализации работы по выявлению семейного неблагополучия в разных типах семей; определения направлений работы по улучшению взаимоотношений с детьми	<b>Допускает ошибки</b> при демонстрации навыков планирования и реализации работы по выявлению семейного неблагополучия в разных типах семей; определения направлений работы по улучшению взаимоотношений с детьми	<b>Хорошо</b> владеет навыками планирования и реализации работы по выявлению семейного неблагополучия в разных типах семей; определения направлений работы по улучшению взаимоотношений с детьми	<b>Уверенно</b> владеет навыками планирования и реализации работы по выявлению семейного неблагополучия в разных типах семей; определения направлений работы по улучшению взаимоотношений с детьми
ПК-10. Способен к организации и исследованию социально и личностно значимой деятельности группы обучающихся, в том числе детей с ОВЗ	ИД-1пк-10 – Знает психолого-педагогические аспекты организации социально и личностно значимой деятельности группы обучающихся, в том числе детей с ОВЗ	<b>Не знает</b> психолого-педагогических аспектов организации социально и личностно значимой деятельности группы обучающихся, в том числе детей с ОВЗ	<b>Допускает ошибки</b> при демонстрации знаний психолого-педагогических аспектов организации социально и личностно значимой деятельности группы обучающихся, в том числе детей с ОВЗ	<b>Хорошо</b> знает психолого-педагогические аспекты организации социально и личностно значимой деятельности группы обучающихся, в том числе детей с ОВЗ	<b>Уверенно</b> знает психолого-педагогические аспекты организации социально и личностно значимой деятельности группы обучающихся, в том числе детей с ОВЗ
	ИД-2пк-10 – Умеет планировать социально и личностно значимую деятельность группы обучающихся, в том числе детей с ОВЗ; определять индивидуальные маршруты обучающихся	<b>Не умеет</b> планировать социально и личностно значимую деятельность группы обучающихся, в том числе детей с ОВЗ; определять индивидуальные маршруты обучающихся	<b>Допускает ошибки</b> при демонстрации умений планировать социально и личностно значимую деятельность группы обучающихся, в том числе детей с ОВЗ;	<b>Хорошо</b> умеет планировать социально и личностно значимую деятельность группы обучающихся, в том числе детей с ОВЗ; определять индивидуальные маршруты обучающихся	<b>Уверенно</b> умеет планировать социально и личностно значимую деятельность группы обучающихся, в том числе детей с ОВЗ; определять индивидуальные маршруты обучающихся

ты обучающихся		определять индивидуальные маршруты обучающихся	альные маршруты обучающихся	альные маршруты обучающихся
ИД-3пк-10 – Владеет навыками организации социально и личностно значимой деятельности группы обучающихся, в том числе детей с ОВЗ	<b>Не владеет</b> навыками организации социально и личностно значимой деятельности группы обучающихся, в том числе детей с ОВЗ	<b>Допускает ошибки</b> при демонстрации навыков организации социально и личностно значимой деятельности группы обучающихся, в том числе детей с ОВЗ	<b>Хорошо</b> владеет навыками организации социально и личностно значимой деятельности группы обучающихся, в том числе детей с ОВЗ	<b>Уверенно</b> владеет навыками организации социально и личностно значимой деятельности группы обучающихся, в том числе детей с ОВЗ

**В результате освоения программы практики обучающиеся должны:**

знать:

- Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему
  - Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач
  - Демонстрирует способность работать в команде, реализовывать лидерские качества и умения
  - Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)
  - Воспринимает Российскую Федерацию как многонациональное государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой
  - Оценивает личностные ресурсы по достижению поставленных целей, управлению своим временем в процессе реализации траектории саморазвития с учетом собственных возможностей и ограничений
  - Понимает оздоровительное, образовательное и воспитательное значение физических упражнений для организма и личности обучающихся, основы организации физкультурно-оздоровительной деятельности
  - Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих
  - Демонстрирует знания понятийного аппарата экономической науки, принципов функционирования экономики, основных видов социально-экономической науки
  - Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с проявлениями экстремизма, терроризма, коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики экстремизма, терроризма, коррупции и формирования нетерпимого отношения к ним
  - Знает методы психолого-педагогической поддержки и сопровождения обучающихся в процессе достижения метапредметных и личностных результатов
  - Знает современные теории и методы консультирования, этические нормы организации и проведения консультативной работы в образовательной организации
  - Знает закономерности возрастного развития обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; стандартные методы и технологии решения коррекционно-развивающих задач
  - Знает теорию, методологию диагностики развития, общения, деятельности детей и обучающихся
  - Знает принципы, формы, методы и приемы осуществления просветительской деятельности в образовательных учреждениях с учетом индивидуальных возможностей обучающихся и профессиональных потребностей педагогов
  - Знает основы планирования и реализации мероприятий, направленных на сохранение и укрепление психологического здоровья субъектов образовательного процесса
  - Знает основные закономерности психологической науки; методы проведения научных исследований в области психологии, критерии оценки методического инструментария и достоверности полученных результатов
  - Знает основы проектирования программ воспитания в соответствии с образовательным стандартом; критерии эффективности их реализации
  - Знает особенности взаимоотношений в разных типах семей, условия воспитания детей, причины семейного неблагополучия
  - Знает психолого-педагогические аспекты организации социально и личностно значимой деятельности группы обучающихся, в том числе детей с ОВЗ

**уметь:**

  - Демонстрирует умение осуществлять поиск информации для решения поставленных

### уметь:

- Демонстрирует умение осуществлять поиск информации для решения поставленных

задач в рамках научного мировоззрения

- Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
  - Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия
  - Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)
  - Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений
  - Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
  - Оценивает личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности
  - Обеспечивает условия безопасной и комфортной образовательной среды, способствующей сохранению жизни и здоровья обучающихся в соответствии с их возрастными особенностями и санитарно-гигиеническими нормами
  - Обеспечивать безопасность обучающихся и оказывать первую помощь, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
  - Умеетпринимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
  - Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение проявлений экстремизма, терроризма, коррупции в обществе и профессиональной деятельности
  - Умеет осуществлять психолого-педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных и личностных результатов
  - Умеет планировать психологическое консультирование субъектов образовательного процесса по различным вопросам
  - Умеет использовать стандартные методы и технологии, позволяющие решать коррекционно-развивающие задачи
  - Умеет диагностировать интеллектуальные, личностные и эмоционально-волевые особенности детей и обучающихся
  - Умеет осуществлять просветительскую деятельность с различными категориями субъектов образовательного процесса
  - Умеет диагностировать неблагоприятные для развития и жизнедеятельности личности условия среды, планировать мероприятия, направленные на сохранение и укрепление психологического здоровья субъектов образовательного процесса
  - Умеет анализировать и оценивать научную психологическую литературу, возможности исследовательских методик
  - Умеет создавать социально-педагогическое обеспечение проектирования программ воспитания
  - Умеет отбирать методы и способы проведения обследования различных типов семей; анализировать полученные данные с целью выявления семейного неблагополучия
  - Умеет планировать социально и личностно значимую деятельность группы обучающихся, в том числе детей с ОВЗ; определять индивидуальные маршруты обучающихся;

владеть:

  - Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждения
  - Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор
  - Осуществляет выбор стратегий и тактик взаимодействия с различными категориями людей (в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому и

религиозному признаку, по принадлежности к социальному классу)

- Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов)
  - Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества и различных социальных групп
  - Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами
  - Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни
  - Осуществляет действия по предотвращению возникновения опасных и чрезвычайных ситуаций на рабочем месте
  - Оценивает обоснованность экономических решений в различных областях жизнедеятельности
  - Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупции в обществе и профессиональной деятельности
  - Владеет методами психолого-педагогической поддержки и сопровождения обучающихся в процессе достижения метапредметных и личностных результатов
  - Владеет методами и приемами психологического консультирования субъектов образовательного процесса по различным вопросам обучения, воспитания, развития и саморазвития
  - Владеет стандартными методами и технологиями, позволяющими решать коррекционно-развивающие задачи
  - Владеет методами диагностики развития, общения, деятельности детей и обучающихся
  - Владеет технологиями осуществления просветительской деятельности в образовательных учреждениях с целью повышения психологической компетентности участников образовательного процесса
  - Владеет технологиями организации мероприятий, направленных на сохранение и укрепление психологического здоровья субъектов образовательного процесса
  - Владеет критериями научного знания при анализе литературы, включая оценку использованных методик и обоснованность выводов исследований
- Тип задач профессиональной деятельности: педагогический
- Владеет методами создания социально-педагогического обеспечения проектирования и реализации программ воспитания
  - Владеет навыками планирования и реализации работы по выявлению семейного неблагополучия в разных типах семей; определения направлений работы по улучшению взаимоотношений с детьми
  - Владеет навыками организации социально и лично значимой деятельности группы обучающихся, в том числе детей с ОВЗ

### **3. Место производственной преддипломной практики в структуре образовательной программы**

Прохождение преддипломной практики является неотъемлемым компонентом образовательной программы бакалавров, обучающихся по направлению 44.03.02 – «Психолого-педагогическое образование». Индивидуальные задания, выполняемые в рамках практики, содержательно сочетаются с тематикой выпускной квалификационной работы, защищаемой на финальной стадии обучения.

Практика является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) и представляет собой комплекс мероприятий, направленных на подготовку обучающихся к педагогической, психолого-педагогической деятельности. Практика

обеспечивает сочетание теоретической и практической подготовки обучающегося к профессиональной деятельности. Практика находится в неразрывной логической и содержательно-методической связи с другими частями ОПОП, поскольку основывается на материале предметов, изученных обучающимся, и способствует более основательному восприятию материала предметов, изучение которых предполагается в дальнейшем.

Необходимость введения преддипломной практики в качестве обязательной обуславливается:

- возможностью в пространстве вуза получить исследовательские навыки с выходом на реализацию их непосредственно в выпускной квалификационной работе и практической работе в образовательном процессе образовательной организации,

- практической необходимостью познакомить обучающихся с характером научного исследования, его основными методами и процедурами: сбором и накоплением фактических данных; объяснением и интерпретацией экспериментального материала.

В процессе практики теоретические знания используются для решения конкретных практических задач, обеспечивая соединение теоретической подготовки с практической деятельностью педагога-психолога в образовательных организациях. В процессе практики обучающиеся должны получить представление о научной деятельности педагога-психолога.

Преддипломной практике предшествует изучение дисциплин обязательной части учебного плана и части, формируемой участниками образовательных отношений, а также типы учебной и производственной практик.

Преддипломная практика относится к Блоку 2 «Практика» учебного плана бакалавриата (Б2.В.01.01(Пд)) части, формируемой участниками образовательных отношений, модулю «Технологическое сопровождение образовательного процесса». Прохождение преддипломной практики необходимо для завершения работы над ВКР, а также для успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

### **3.1. Матрица соотнесения разделов (этапов) преддипломной практики и формируемых в них универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций**

Разделы (этапы) практики		Подготовительный этап.	Основной этап.	Заключительный этап.
Коли-чество ак. ча-сов (216ч.)	4	Библиографическое оформление литературы, использованной в исследовании по проблеме ВКР. Подготовка справки-анализа результатов экспериментального исследования по проблеме ВКР. Подготовка и представление сообщения по проблеме ВКР на методическом семинаре кафедры (в соответствии с научно-исследовательской темой кафедры)	192	20
Компетен-ции	УК-1	+	+	+
	УК-2	+	+	+
	УК-3	+	+	+
	УК-4	+	+	+

	<b>УК-5</b>	+	+	+
	<b>УК-6</b>	+	+	+
	<b>УК-7</b>	+	+	+
	<b>УК-8</b>	+	+	+
	<b>ОПК-1</b>	+	+	+
	<b>ОПК-2</b>	+	+	+
	<b>ОПК-3</b>	+	+	+
	<b>ОПК-4</b>	+	+	+
	<b>ОПК-5</b>	+	+	+
	<b>ОПК-6</b>	+	+	+
	<b>ОПК-7</b>	+	+	+
	<b>ОПК-8</b>	+	+	+
	<b>ПК-1</b>	+	+	+
	<b>ПК-2</b>	+	+	+
	<b>ПК-3</b>	+	+	+
	<b>ПК-4</b>	+	+	+
	<b>ПК-5</b>	+	+	+
	<b>ПК-6</b>	+	+	+
	<b>ПК-7</b>	+	+	+
	<b>ПК-8</b>	+	+	+
	<b>ПК-9</b>	+	+	+
	<b>ПК-10</b>	+	+	+

#### **4. Объем производственной преддипломной практики**

Согласно рабочему плану преддипломная практика осуществляется на выпускном курсе обучения по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование.

Общая трудоемкость производственной преддипломной практики составляет бзачетных единиц (216 акад. часов), продолжительность – 4 недели.

#### **4.1 Лекции**

№	Темы лекций	Объем в акад. часах	Формируемые компетенции
1.	Особенности организации и проведения	2	УК-1,2,3,4,5,6,7,8, 9, 10

	производственной преддипломной практики. Инструктаж по технике безопасности при прохождении практики. Содержание практики. Правила оформления отчета о производственной преддипломной практике.		ПК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10
--	---	--	-------------------------

#### **4.2 Виды работы и график прохождения производственной преддипломной практики**

№ п/п	Разделы (этапы) практики и виды работ	Объем практики (в акад.часах) по неделям и видам работ, включая самостоятельную работу						Формы контроля
		неделя						
I	II	III	IV	V	VI			
I.	<b>Подготовительный этап.</b> Организация и проведение инструктажа. Составление индивидуального плана-графика на период практики. Знакомство с задачами и содержанием практики, инструктаж по технике безопасности, приемы оказания первой помощи, методы защиты в чрезвычайных ситуациях.	4						отметка в дневнике практики
II.	<b>Основной этап.</b> Библиографическое оформление литературы, использованной в исследовании по проблеме ВКР. Подготовка справки-анализа результатов экспериментального исследования по проблеме ВКР. Подготовка и представление сообщения по проблеме ВКР на методическом семинаре кафедры (в соответствии с научно-исследовательской темой кафедры) на основе информационной и библиографической культуры с применением ИКТ.	48	48	48	48			отметка в дневнике практики
III.	<b>Заключительный этап.</b> Обобщение результатов практики. Подготовка отчетной документации. Рефлексия результатов своих профессиональных действий. Формирование психологической готовности к будущей профессиональной деятельности. <b>Защита отчета о прохождении производственной практики.</b>			18				отметка в дневнике практики  Защита отчета о практике
<b>Итого</b>		216 акад. часов						

#### **5. Содержание производственной преддипломной практики**

На практике обучающиеся приобретают и закрепляют навыки профессиональной деятельности согласно требованиям, указанным в ФГОС ВО 44.03.02 Психолого-

педагогическое образование, которые также согласуются с профессиональными стандартами.

№	Структура практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в акад. часах)	Формируемые компетенции	Формы текущего контроля
1.	Организация и проведение установочной конференции.	4	УК- 1,2,3,4,5,6,7,8, 9, 10 ПК- 1,2,3,4,5,6,7,8, 9,10	Участие в конференции
2.	Библиографическое оформление литературы, использованной в исследовании по проблеме ВКР	62	УК- 1,2,3,4,5,6,7,8, 9, 10 ПК- 1,2,3,4,5,6,7,8, 9,10	Дневник прохождения практики
3.	Подготовка справки-анализа результатов экспериментального исследования по проблеме ВКР	50	УК- 1,2,3,4,5,6,7,8, 9, 10 ПК- 1,2,3,4,5,6,7,8, 9,10	Дневник прохождения практики
4.	Подготовка и представление сообщения по проблеме ВКР на методическом семинаре кафедры (в соответствии с научно-исследовательской темой кафедры)	80	УК- 1,2,3,4,5,6,7,8, 9, 10 ПК- 1,2,3,4,5,6,7,8, 9,10	Дневник прохождения практики
5.	Обобщение результатов практики. Подготовка отчетной документации.	18	УК- 1,2,3,4,5,6,7,8, 9, 10 ПК- 1,2,3,4,5,6,7,8, 9,10	Отчет о прохождении практики.
6.	Обмен опытом на заключительной конференции.	2	УК- 1,2,3,4,5,6,7,8, 9, 10 ПК- 1,2,3,4,5,6,7,8, 9,10	Выступление на итоговой конференции
	Всего:	<b>216 акад. часов</b>		

Общее руководство практикой осуществляется руководителем практики от организации.

*Руководитель практики от организации:*

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период прохождения практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты практики обучающихся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

*Обучающиеся в период прохождения практики должны:*

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики и индивидуальными заданиями;
- подчиняться действующими в организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники пожарной безопасности и производственной санитарии;
- представить своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о прохождении практики.

В период прохождения производственной практики (педагогической) обучающиеся обязаны:

- своевременно и качественно выполнять задачи, предусмотренные программой практики;
- выполнять все поручения и указания руководителя практики, предусмотренные программой практики;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- регулярно вести дневник о прохождении практики;
- собирать материал, согласно индивидуального задания для подготовки выпускной квалификационной работы;
- оформить отчет о прохождении производственной преддипломной практики и представить его для проверки на выпускающую кафедру

В зависимости от места прохождения практики обучающимся, содержание практики может различаться, что отражается в индивидуальном задании на практику. Содержание преддипломной практики осваивается поэтапно.

## **6. Формы отчётности по производственной преддипломной практике**

По итогам практики обучающийся представляет на кафедру руководителю для проверки, выполненные по установленным формам: отчет о практике (Приложение Б), рабочий график (план) (Приложение В), дневник прохождения практики (Приложение Г), индивидуальное задание обучающего (Приложение Д), содержание и планируемые результаты практики (Приложение Е), характеристику.

В отчете о практике содержатся результаты проделанной обучающимися работы с приложением необходимых данных, а также выводы и предложения по практике.

Структура отчёта по практике:

*титульный лист установленного образца(приложение)с подписью руководителя; оглавление; введение; основная часть; заключение.*

Во введении необходимо осветить цель и задачи практики, задание на практику. Основная часть отчета соответствует заданию на практику. Может состоять из 2 глав с подпунктами. В первой главе дается обзор темы исследования. Во второй главе описывается выполнение индивидуального задания, анализируются полученные результаты (их можно подкрепить графическими материалами, таблицами в приложении, другими иллюстративными материалами).

Заключение подводит итог проведенной работе, содержит выводы, предложения и рекомендации по совершенствованию объекта исследования.

В приложении приводятся рисунки, графики, таблицы. Каждое приложение следует начинать с новой страницы, нумеровать по возрастанию: 1,2, 3 и т.д. либо в алфавитном порядке. Вверху пишется слово «Приложение». Приложения выносятся после списка литературы.

Список литературы содержит нормативно-правовые акты, монографические, публицистические, статистические источники, использованные при прохождении практики и составлении отчета.

При написании отчета о практике необходимо соблюдать правила оформления, которые представлены ниже.

Отчет о практике оформляется на листах формата А 4. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется от руки или машинописным способом с соблюдением полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5. Общий объем отчета по практике – от 30 до 40 страниц.

Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа (номер страницы на нем не проставляется), арабскими цифрами вверху справа.

Каждый раздел отчета начинается с новой страницы. Заголовки структурных элементов печатают прописными буквами и располагают по центру страницы. Точки в конце заголовков не ставятся, заголовки не подчеркиваются. Переносы слов во всех заголовках не допускаются. Расстояние между названием раздела и последующим текстом должно быть равно 3 интервалам.

Цифровой материал оформляется в виде таблицы. Каждая таблица должна иметь свой порядковый номер и название. Название таблицы располагается по центру. В тексте обязательно должна быть сделана ссылка на нее.

Требования к оформлению табличного материала:

- цифровой материал, используемый в работе, желательно приводить в виде таблиц, включаемых в основную часть работы или в приложение;
- таблицы, входящие в основной текст работы, должны иметь сплошную порядковую нумерацию, в тексте делаются ссылки на таблицу;
- таблица должна иметь название, отражающее ее содержание, которое помещается над таблицей;
- помещенные в работе рисунки и схемы должны иметь свою порядковую нумерацию, причем номер рисунка и его название помещаются под рисунком.

Наряду с материалом, оформленным в виде таблиц, для большей наглядности, данные можно представлять в виде рисунков. Нумерация рисунков (также как и таблиц) допускается сквозная по всему отчету, так и отдельно по разделам. Например, рис. 1.4. (первый раздел, четвертый рисунок). Но при этом необходимо помнить, что в отчете должен быть использован один принцип нумерации таблиц и рисунков. Название рисунка в отличие от заголовка таблицы располагают под рисунком по центру.

Приложения к отчету оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с буквенным обозначение.

На последней странице заключения обучающийся проставляет дату сдачи отчета и

подпись.

Список использованной литературы группируется в алфавитном порядке. Ссылки в тексте на опубликованные материалы должны быть в круглых скобках. Оформление ссылки на литературу должно соответствовать требованиям ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информатизации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», ГОСТ Р 7.0.5-2008 Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления и ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов.

Отчет должен быть аккуратно оформлен, скреплен, подписан автором с указанием даты окончания работы над отчетом.

Отчет, допущенный к защите руководителем практики от университета, защищается комиссией, состоящей из преподавателей выпускающих кафедр (кафедры педагогики и психологии)

К защите допускаются студенты, полностью выполнившие программу практики, своевременно представившие отчет по установленной форме. Срок защиты отчета по практике – в течение 5 дней после окончания срока практики.

Защита происходит на заседании кафедры в форме доклада и последующих ответов на вопросы.

Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики, отзыва руководителей практики об уровне его компетентности. Результаты отчета оцениваются по форме, предусмотренной учебным планом.

По окончании практики обучающиеся вместе с отчетом должны представить следующие отчетные документы:

согласованное индивидуальное задание,  
согласованный рабочий график (план) проведения практики,  
дневник практики (заверенный),  
содержание и планируемые результаты практики,  
отзыв (характеристику) руководителя практики.

В процессе прохождения практики обучающийся должен регулярно вести дневник практики, в котором необходимо постоянно фиксировать виды выполняемой работы, задачи, возникающие проблемы и способы их решения. Дневник должен отражать весь процесс производственной практики студентов и заполняться последовательно на протяжении всего периода практики.

Дневник прохождения практики должен включать следующие сведения:

- Ф.И.О. обучающегося, год обучения;
- Ф.И.О., ученая степень, должность руководителя практики;
- место прохождения практики;
- цели и задачи практики;
- содержание работ согласно рабочему графику мероприятий (предполагаемых работ), согласованный с руководителем практики;
- отметка о выполнении мероприятий (видов работ);
- проблемы, возникшие при выполнении работ и заданий;
- способы решения возникших проблем;
- подпись обучающегося, подтверждающая выполнение работы;
- подпись руководителя практики, подтверждающая действия обучающего.

#### Отчет о прохождении практики

На основании материалов дневника практики и самоанализа студент пишет отчет о практике. Отчет должен включать в себя следующую информацию:

- титульный лист отчета, оформленный по образцу;
- цель, задачи, база проведения практики;
- индивидуальный план практики;
- описание и анализ проведенных мероприятий (запланированных действий);

- библиографически оформленный список литературы;
- справку-анализ результатов экспериментального исследования по проблеме ВКР;
- сообщение по проблеме ВКР;
- проблемы, возникшие в ходе практики и способы их решения;
- количественный и качественный анализ полученных данных в ходе научно-педагогической деятельности;
- недочеты, допущенные в ходе исследования, анализ их значимости;
- общие выводы о проделанной научно-педагогической работе;
- оценка собственных профессиональных качеств и компетенций;
- заключение об успешности проведенной работы, общая оценка результатов практики.

По итогам практики обучающемуся выдается характеристика, отражающая уровень сформированности компетенций, степень выполнения программы практики и общую оценку за практику. Характеристика содержит данные о выполнении обучающимся программы практики, об отношении практиканта к работе, об оценке его умений и навыков применять теоретические знания на практике или на той или иной работе. Характеристика подписывается руководителем организации (с указанием должности и звания), в которой она проводилась, заверяется гербовой печатью или взаимозаменяемой печатью организации.

Итоговая форма контроля по преддипломной практике – зачет с оценкой. На практике обучающиеся приобретают и закрепляют навыки профессиональной деятельности согласно требованиям, указанным в ФГОС ВО 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, которые также согласуются с профессиональными стандартами.

Обучающиеся, выполнившие программу практики и успешно защитившие отчет о прохождении практики, получают зачет с оценкой, который проставляется в зачетной книжке.

## **7. Фонд оценочных средств по производственной преддипломной практике**

ФОС представляет собой перечень вопросов, контролирующих теоретическую подготовку обучающегося по образовательной программе данного направления и компетенции, формируемые при прохождении преддипломной практики, и отчет.

### **7.1. Паспорт фонда оценочных средств по преддипломной практике**

№ п/п	Контролируемые структурные компоненты практики	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			наименование	кол-во
1	<b>Подготовительный этап.</b> Организация и проведение инструктажа. Составление индивидуального плана-графика на период практики. Знакомство с задачами и содержанием практики, инструктаж по технике безопасности, при-	УК-1,2,3,4,5,6,7,8, 9, 10 ПК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	Дневник прохождения производственной преддипломной практики. Отчет о прохождении производственной преддипломной практики	1 1

	емы оказания первой помощи, методы защиты в чрезвычайных ситуациях.			
2	<b>Основной этап.</b> Библиографическое оформление литературы, использованной в исследовании по проблеме ВКР. Подготовка справки-анализа результатов экспериментального исследования по проблеме ВКР. Подготовка и представление сообщения по проблеме ВКР на методическом семинаре кафедры (в соответствии с научно-исследовательской темой кафедры) на основе информационной и библиографической культуры с применением ИКТ.	УК-1,2,3,4,5,6,7,8, 9, 10 ПК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	Дневник прохождения производственной преддипломной практики. Отчет о прохождении производственной преддипломной практики	1 1
3	<b>Заключительный этап.</b> Обобщение результатов практики. Подготовка отчетной документации. Рефлексия результатов своих профессиональных действий. Формирование психологической готовности к будущей профессиональной деятельности. <b>Защита отчета о</b>	УК-1,2,3,4,5,6,7,8, 9, 10 ПК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	Дневник прохождения производственной преддипломной практики. Отчет о прохождении производственной преддипломной практики Вопросы по защите отчета о прохождении производственной преддипломной практики	1 1 14

	<b>прохождении производственной практики.</b>			
--	---	--	--	--

Предложенный перечень оценочных средств предусматривает их дополнение (видоизменение) руководителем практики с учетом специфики образовательной деятельности обучающегося. Все комплексы оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе практики подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств практики». Типовой комплект заданий по практике может быть видоизменён в соответствии с образовательной деятельностью обучающегося, согласован с руководителем практики, руководителем выпускающей кафедры.

## **7.2. Перечень вопросов к защите отчёта о прохождении производственной преддипломной практики**

Проблемное поле для вопросов на диагностику уровня сформированности следующих компетенций: УК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10; ПК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10

- В каких видах будущей профессиональной деятельности Вы можете использовать результаты представленного исследования?
- Какие были сложности в работе с научной литературой и другими использованными источниками информации?
  - Какие источники (каких авторов?) были наиболее важными в раскрытии теоретических аспектов работы?
    - Дайте краткую характеристику одного из использованных источников.
    - Какие электронные ресурсы были использованы при написании ВКР?
    - Каким программным обеспечением вы пользовались при создании работы (приложения, если есть)? (MS Word, EXCEL, PowPoint)
    - Чем Вы руководствовались при выборе базы проведения практической части?
    - Легко ли Вы установили контакт с педагогом, психологом в процессе преддипломной практики?
    - Какую роль будут играть результаты исследования автора в повышении качества образовательного процесса в целом (обучение и воспитание)?
      - Соответствует ли Ваше исследование целям и задачам ФГОС ВО?
      - Какие педагогические технологии, методы обучения (воспитания), применяемые Вами, способствовали достижению положительного результата?
    - Какие элементы здоровьесберегающих технологий использовались при организации занятий в процессе реализации задач практической части ВКР?
    - Какие основные нормативно-правовые документы, регламентируют Вашу будущую профессиональную деятельность?
    - Какими нормативными документами в области образования Вы пользовались в написании ВКР?

## **7.3 Критерии оценки отчета о прохождении производственной преддипломной практики**

№ п/п	Наименование критерия	Максимальное количество баллов
----------	-----------------------	--------------------------------------

1.	Структура отчета (основные составные части, наличие цели, задач, наличие обобщающих выводов в заключении, логичность изложения основных вопросов, взаимосвязь всех разделов отчета друг с другом и с общей проблемой)	10
2.	Полнота раскрытия содержания программы практики	10
3.	Использование фактических данных по теме ВКР (использование самостоятельно полученных экспериментальных данных)	5
4.	Использование информационных технологий	5
5.	Отношение обучающегося, системность, приложение и т.д.)	10
6.	Качество оформления отчета (правильность и грамотность изложения и оформления материала в соответствии с требованиями программы практики)	5
7.	Сроки предоставления отчета (соответствие срокам сдачи, установленным в рабочем графике (плане) проведения практики)	5
	Итого	50

Отчет отправляется на доработку, если предварительная оценка (до защиты) менее 17 баллов.

#### **7.4 Критерии оценки ответов на вопросы при защите отчета**

При выставлении оценки за производственную преддипломную практику учитываются:

- знание основных определений и их взаимосвязей с ранее изученным материалом;
- четкость и логичность построения ответа на вопрос, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки;
- умение привести пример из учебного материала или из практической деятельности при ответе на вопрос;
- умение аргументировать свою точку зрения при ответе на вопрос;
- умение поддерживать и активизировать беседу.

##### *При защите отчета о практике*

оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на вопросы при защите отчета – 37-50 баллов;

оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на вопросы при защите отчета – 25-36 баллов;

оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на вопросы при защите отчета – 17-25 баллов;

оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на вопросы при защите отчета – 0-17 баллов.

Итоговая оценка за практику складывается из оценки отчета и его защиты.

#### **7.4. Шкала оценочных средств**

Итоги прохождения производственной преддипломной практики оцениваются в рейтинговых баллах. Итоговый рейтинг (100 баллов) складывается из выполнения отчета (50 баллов) и защиты отчета (50 баллов). Итоговая оценка знаний обучающихся по практике определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти бальной шкале с учетом соответствующих критериев оценивания.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания <sup>х</sup>	Оценочные средства
Продвинутый	Оценка «отлично» ставится бакалавру,	отчет

(75 -100 баллов) – зачтено с оценкой «отлично»	полностью выполнившему предусмотренные программой практики задания; умело и творчески решающему профессиональные задачи, овладевшему исследовательскими умениями.	(37-50 баллов); вопросы при защите отчета ( 38-50 баллов)
Базовый (50 -74 балла) – зачтено с оценкой «хорошо»	Оценку «хорошо» заслуживает бакалавр, полностью выполнивший программу практики с элементами творческих решений образовательных, развивающих и исследовательских задач, используя для этого необходимые методические приемы; допускающий незначительные ошибки в постановке целей и задач в выполнении заданий преддипломной практики	отчет (25-36 баллов); вопросы при защите отчета (25-37 баллов);
Пороговый (35 - 49 баллов) – зачтено с оценкой «удовлетворительно»	Оценку «удовлетворительно» заслуживает бакалавр, полностью выполнивший программу практики, но не проявляющий творческого и исследовательского начала в решении образовательных и развивающих задач; использующий ограниченный перечень методических приемов; испытывающий трудности в подготовке и оформлении методических материалов.	отчет (17-25 баллов); вопросы при защите отчета (18-24 баллов)
Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) – не зачтено с оценкой «неудовлетворительно»	Оценку «неудовлетворительно» заслуживает бакалавр, не полностью или некачественно выполнивший программу практики; допускающий существенные сбои в решении образовательных, развивающих и исследовательских задач.	отчет (0-17 баллов); вопросы при защите отчета (0-17 баллов)

## 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения производственной преддипломной практики

### 8.1. Основная учебная литература

1. Куклина, Е. Н. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для СПО / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2025. – 186 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00288-1. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/16326763-F3B2-4D3F-902B-138B2405A044>

### 8.2. Дополнительная учебная литература

1. Старикова, Л. Д. Методология педагогического исследования : учебник для академического бакалавриата / Л. Д. Старикова, С. А. Стариков. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2025. – 348 с. – (Университеты России). – ISBN 978-5-534-02889-8. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/2F5CC25E-38D0-4A00-8874>

### 8.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интер-

**нет»**

1. Официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации (<https://edu.gov.ru/>);
2. Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (<https://minобрнауки.gov.ru/>)
3. Сайт Управления образования и науки Тамбовской области (<http://obraz.tmbreg.ru/>)

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной преддипломной практики, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных**

Производственная преддипломная практика предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной практики ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

### **9.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных**

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека))
2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 04-УТ/2024)
3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)
4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)
5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)
6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 02.02.2024 № 101/НЭБ/4712-п)
7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскопечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

### **9.2. Информационные справочные системы**

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 28.02.2025 № 12413 /13900/ЭС).
2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги

по сопровождению от 28.02.2025 № 194-01/2025).

### **9.3. Современные профессиональные базы данных**

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 05.09.2024 № 512/2024)
2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>
3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>
4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - <http://school-collection.edu.ru/catalog/>
6. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://window.edu.ru/>
7. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru/>
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru/>
9. Государственная научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского РАО (ГПНБ им. К.Д. Ушинского РАО) - <http://gnpbu.ru>
10. Университетская информационная система Россия (УИС Россия) - <https://uisrussia.msu.ru/>

### **9.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

	Наименование	Разработчик ПО (право-обладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяющееся)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
	MicrosoftWindows, OfficeProfessional 1	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
	Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165</a>	Сублицензионный договор с ООО «Софтекс» от 09.12.2024 № б/н, срок действия: с 09.12.2024 по 09.12.2025
	МойОфисСтандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444</a>	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 03641000008190000 12 срок действия: бессрочно
	Офисный пакет «Р7-Офис» (десктопная	АО «Р7»	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435</a>	Контракт с ООО «Софтекс» от 24.10.2023

	версия)			041	№ 03641000008230000 07 срок действия: бес- срочно
	Операционная система «Альт Образование»	ООО "Базальт свободное программное обеспечение"	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015</a>	Контракт с ООО «Софтекс» от 24.10.2023 № 03641000008230000 07 срок действия: бес- срочно
	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» ( <a href="https://docs.antiplagiat.us.ru">https://docs.antiplagiat.us.ru</a> )	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	<a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186</a>	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025
	AcrobatReader - просмотр документов PDF, DjVu	AdobeSystems	Свободно распространяющее	-	-
	FoxitReader - просмотр документов PDF, DjVu	FoxitCorporation	Свободно распространяющее	-	-

## 9.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOWiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

## 9.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Miro: [miro.com](https://miro.com)
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
5. Сервисы опросов: Яндекс.Формы, MyQuiz
6. Сервисы видеосвязи: Яндекс.Телемост, Webinar.ru
7. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

## 9.7. Цифровые технологии, применяемые при прохождении практики

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
1.	Облачные технологии	Аудиторная и самостоятельная работа, практика	УК-1,2,3,4,5,6,7,8, 9, 10 ПК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10
2.	Нейротехнологии и искусственный	Аудиторная и самостоятельная работа, практика	УК-1,2,3,4,5,6,7,8, 9, 10 ПК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10

	интеллект		
3.	Технологии беспроводной связи	Аудиторная и самостоятельная работа, практика	УК-1,2,3,4,5,6,7,8, 9, 10 ПК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10

## 10. Материально-техническая база, необходимая для проведения производственной преддипломной практики

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (393760, Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Советская, дом № 274) (ауд. 18)	<p>1. Акустическая система JBL EON 515 (инв. № 41013401189, 41013401188)</p> <p>2. Микшерный пульт YAMAHA MG166CX (инв. № 41013401193)</p> <p>3. Динамический кардиоидный вокальный микрофон SHURE SM-58 (инв. № 41013401191)</p> <p>4. Акустическая система «Берингер» (инв. № 21013400287, 21013400288)</p> <p>5. Вокальная радиосистема двухантеннаная SHURF PCX24/SM58 с капсюлем микрофона SM58 (инв. № 41013401190)</p> <p>6. Динамический кардиоидный вокальный микрофон SHURE SM-58 (инв. № 41013401192)</p> <p>7. Микрофон «Берингер» (инв. № 21013400283, 21013400284, 21013400285)</p> <p>8. Ноутбук Samsung NP-R528-DA03 (инв. № 41013401162)</p> <p>9. Пианино «Беларусь» (инв. № 21013400330)</p> <p>10. Пианино «Десна» (инв. № 21013400192)</p> <p>11. Пульт микшерный «Берингер» (инв. № 21013400289)</p> <p>12. Стойка микрофонная (инв. № 21013800013, 21013800014, 21013800015)</p> <p>13. Экран на треноге Screen Media 160x180см. (инв. № 21013400233)</p> <p>14. Экран на штативе ProjectaProView 160x160см. (инв. № 41013401103)</p> <p>15. ПроекторAcerX1261 (nV 3D) DLP 2500 IUMFNSXG (1024x768) 370061 ColorBoostHEco (инв. № 41013401185)</p> <p>16. Активные акустические колонки (инв. № 41013401912, 41013401913)</p> <p>17. Микшерный пульт (инв. № 41013401925)</p> <p>18. Микрофон (инв. № 41013401828, 41013401829)</p> <p>19. Кондиционер LG T48 LH (инв. № 41013601303, 41013601304)</p> <p>20. Скульптура (Декоративная колонна) (инв. № 21013800002)</p> <p>21. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий</p>	<p>1. Microsoft Windows XP (лицензия от 09.12.2004 № 18495261, бессрочно).</p> <p>2. Microsoft Office 2003 (лицензия от 10.07.2009 № 45685146, бессрочно).</p>
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (учебно-научная лаборатория «Ин-	<p>1. Компьютер P4-2.66 512 mb/120gb/3.5/dvd-r/9200 128mb/ LCD17'FalconEYE 700SL/kb/mouse (инв. № 21013400236, 21013400237, 21013400238)</p> <p>2. Системный комплект: Процессор Intel Original LGA 1155 Celeron G1610 OEM(2.6/2Mb), Мони-</p>	<p>1. Microsoft Windows XP, 7 (лицензия от 31.12.2013 № 49413124, бессрочно).</p> <p>2. Microsoft Office 2003, 2010 (лицензия от 04.06.2015 № 65291658, бессрочно).</p>

<p>новационных образовательных технологий») (393760, Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Советская, дом № 274) (ауд. 44)</p>	<p>тор 20" Asus ASMS202D Black, 1600x900.0,277mm. 250cd/m<sup>2</sup>, Материнская плата ASUS P8H61 MLX (3x), вентилятор, память, жесткий диск, корпус, клавиатура, мышь (инв. № 21013400439, 21013400448, 21013400452, 21013400472, 21013400497, 21013400498, 21013400510, 21013400511) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.</p>	<p>3. Программное обеспечение «Антиплагиат. ВУЗ» (лицензионный договор от 21.03.2018 № 193, бессрочно; лицензионный договор от 10.05.2018 № 193-1, бессрочно).  4. Информационно-образовательная программа «Ромметод» (договор от 17.07.2018 № 2135).  5. Факторный личностный опросник Кеттела (взрослый). Кабинетный вариант (договор от 09.03.2016 № 75).  6. Фruстрационный тест Розенцвейга (взрослый). Кабинетный вариант (договор от 09.03.2016 № 75).  7. Цветовой тест Люшера. Кабинетный вариант (договор от 09.03.2016 № 75).  8. Мониторинг трудовых мотивов. Кабинетный вариант (договор от 09.03.2016 № 75).  9. Тест структуры интеллекта Р. Амтхауэра. Кабинетный вариант (договор от 09.03.2016 № 75).  10. Тест Дж. Гилфорда и М. Салливен. Диагностика интеллектуальных и творческих способностей. Кабинетный вариант (договор от 09.03.2016 № 75).</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (393760, Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Гоголевская, дом № 69) (ауд. 26)</p>	<p>1. Таблица «Простые задачи» (инв. № 41013601974)  2. Телевизор LG 21 Q 65 (инв. № 41013401481)  3. Доска с нотным станом ДК11О1510 Н (инв. № 41013601982)  4. КИД/малыш компл. пособ. (инв. № 41013800030)  5. Музыкальный центр "LG" LM3565Q (инв. № 41013401448)  6. Рояль «Миньон» (инв. № 41013401462)  7. Видеоплеер LG (инв. № 41013401440)</p>	
<p>Помещение для самостоятельной работы (393760, Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Советская, дом № 274) (ауд. 23)</p>	<p>1. АРМ Слушателя Celeron 2,6 (инв. № 41013400892)  2. Принтер HP Laser Jet 1320 (инв. № 41013400930)  3. Компьютер Celeron 2400 Монитор 17" LG Flatron EZT710 PH (инв. № 41013401278)  Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.</p>	<p>1. Microsoft Windows Professional 7 (лицензия от 27.11.2009 № 46191701, бессрочно).  2. Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2003 (лицензия от 10.07.2009 № 45685146, бессрочно).</p>

Обучающийся проходит практику в ниже перечисленных организациях, с которыми заключены соглашения о сотрудничестве, в т.ч. о проведение практик.

№ п/п	Образовательное учреждение	№ договора	Срок действия
----------	----------------------------	------------	------------------

			договора
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1» города Мичуринска Тамбовской области	№ ППОБ-1 от 30.10.2020	31.08.2025
2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2» города Мичуринска Тамбовской области	№ ППОБ-2 от 30.10.2020	31.08.2025
3	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Средняя общеобразовательная школа № 5» «Научно-технологический центр имени И.В. Мичурина» города Мичуринска Тамбовской области	№ ППОБ-3 от 30.10.2020	31.08.2025
4	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7» (МБОУ СОШ № 7) г. Мичуринска Тамбовской области	№ ППОБ-4 от 30.10.2020	31.08.2025
5	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №9» города Мичуринска Тамбовской области	№ ППОБ-5 от 30.10.2020	31.08.2025
6	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №15» города Мичуринска Тамбовской области	№ ППОБ-6 от 30.10.2020	31.08.2025
7	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 17 “Юнармеец”» (МБОУ СОШ № 17 «Юнармеец») г. Мичуринска Тамбовской области	№ ППОБ-7 от 30.10.2020	31.08.2025
8	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 18 имени Героя Советского Союза Эдуарда Дмитриевича Потапова» (МБОУ СОШ № 18 имени Э.Д.Потапова) г. Мичуринска Тамбовской области	№ ППОБ-8 от 30.10.2020	31.08.2025
9	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия» (МБОУ гимназия) г. Мичуринска Тамбовской области	№ ППОБ-9 от 30.10.2020	31.08.2025
10	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Сосновская средняя общеобразовательная школа №1 Сосновского района Тамбовской области	№ ППОБ-10 от 30.10.2020	31.08.2025
11	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Сосновская средняя общеобразовательная школа №2 Сосновского района Тамбовской области	№ ППОБ-11 от 30.10.2020	31.08.2025
12	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Никифоровская средняя общеобразовательная школа №1 Никифоровского района Тамбовской области	№ ППОБ-12 от 30.10.2020	31.08.2025
13	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Заворонежская средняя общеобразовательная школа Мичуринского района Тамбовской области	№ ППОБ-13 от 30.10.2020	31.08.2025
14	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Никифоровская средняя общеобразовательная школа №2 Никифоровского	№ ППОБ-14 от 30.10.2020	31.08.2025

	района Тамбовской области		
15	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Избердеевская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза В.В. Кораблина Петровского района Тамбовской области	№ ППОБ-15 от 30.10.2020	31.08.2025
16	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Кочетовская средняя общеобразовательная школа Мичуринского района Тамбовской области	№ ППОБ-16 от 30.10.2020	31.08.2025
17	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Первомайская средняя общеобразовательная школа Первомайского района Тамбовской области	№ ППОБ-17 от 30.10.2020	31.08.2025
18	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Татановская средняя общеобразовательная школа Тамбовского района Тамбовской области	№ ППОБ-18 от 30.10.2020	31.08.2025
19	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Староюрьевская средняя общеобразовательная школа Староюрьевского района Тамбовской области	№ ППОБ-19 от 30.10.2020	31.08.2025
20	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Уваровщинская средняя общеобразовательная школа Кирсановского района Тамбовской области	№ ППОБ-20 от 30.10.2020	31.08.2025
21	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» Мичуринского района Тамбовской области	№ ППОБ-21 от 30.10.2020	31.08.2025

При прохождении производственной преддипломной практики материально-техническое обеспечение определяется материально-техническими возможностями принимающей организации.

Программа производственной преддипломной практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России от 22 февраля 2018 г. №122

Автор: доцент кафедры педагогики и психологии, к.псх.н. Е.В. Корепанова

ст. преподаватель кафедры педагогики и психологии, к.п.н. М.С. Невзорова

Рецензент: профессор кафедры иностранных языков и методики их преподавания, доктор пед. наук С.В. Попова

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии  
протокол № 10 от «23» мая 2023 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института протокол № 10 от «13» июня 2023 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета  
протокол № 10 от «22» июня 2023 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии  
протокол № 9 от «16» апреля 2024 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 9 от «13» мая 2024 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета  
протокол № 9 от «23» мая 2024 года.

Программа рассмотрена на заседании кафедры педагогики и психологии  
протокол № 8 от «25» марта 2025 года.

Программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии Социально-педагогического института

протокол № 8 от «8» апреля 2025 года.

Программа утверждена решением учебно-методического совета университета  
протокол № 8 от «23» апреля 2025 года.

Оригинал документа хранится на кафедре педагогики и психологии.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Институт \_\_\_\_\_  
Направление подготовки \_\_\_\_\_  
Направленность (профиль) \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_

ОТЧЕТ  
о прохождении производственной преддипломной практики

в \_\_\_\_\_  
(название организации)

Обучающегося \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Руководитель практики  
от организации:

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)

М.П.

Дата сдачи отчета \_\_\_\_\_

Дата защиты отчета \_\_\_\_\_

Мичуринск –20\_\_ г.

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Согласовано:  
Руководитель практики  
от профильной организации

(ФИО)

«\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Составил:  
Руководитель практики  
от Университета

(ФИО)

«\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**Совместный рабочий график (план)**

проведения \_\_\_\_\_ практики \_\_\_\_\_  
(вид практики) (тип практики)

обучающегося \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
(ФИО)

института \_\_\_\_\_

направления подготовки \_\_\_\_\_

направленности (профиля) \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

№ п.п.	Вид выполняемой работы	Сроки вы- полнения	Формы отчетно- сти

Ознакомлен \_\_\_\_\_ /ФИО/  
(подпись обучающегося)

«\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ В

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Институт \_\_\_\_\_  
Направление подготовки \_\_\_\_\_  
Направленность (профиль) \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_

**ДНЕВНИК  
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

в \_\_\_\_\_

(название организации)

Обучающегося \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Руководитель практики  
от организации:

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

Дата прибытия в организацию \_\_\_\_\_  
(подпись руководителя практики от организации) М.П.

Дата выбытия из организацию \_\_\_\_\_  
(подпись руководителя практики от организации) М.П.

Мичуринск –20 \_\_ г.

Содержание записей Дневника

Дата	Планируемые мероприятия	Содержание проделанной работы	Критические замечания

Подпись руководителя практики \_\_\_\_\_ М.П.

## ПРИЛОЖЕНИЕ Г

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Согласовано:  
Руководитель практики  
от профильной организации

Разработал:  
Руководитель практики  
от Университета

« » 20 Г.

---

(ФИО)

## Индивидуальное задание для обучающегося

(Ф.И.О.)

курс \_\_\_\_ группа \_\_\_\_ направление подготовки \_\_\_\_\_  
кафедра \_\_\_\_\_ институт \_\_\_\_\_

Тип практики \_\_\_\_\_

## Способ проведения практики

## Место проведения практики

Формулировка задания: \_\_\_\_\_

- 1 -

Ознакомлен \_\_\_\_\_ /ФИО/  
(подпись обучающегося)  
\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Согласовано:  
Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_ (ФИО)

«\_\_\_\_\_» 20 \_\_\_\_ г.

Разработал:  
Руководитель практики  
от Университета

\_\_\_\_\_ (ФИО)

«\_\_\_\_\_» 20 \_\_\_\_ г.

**Содержание и планируемые результаты практики**

(наименование практики согласно учебному плану)

обучающегося \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
(ФИО)  
института \_\_\_\_\_  
направления подготовки \_\_\_\_\_  
направленности (профиля) \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_

№ п.п.	Содержание практики (в РПП)	Планируемые результаты (формируемые компетен- ции в РПП)	Формы текущего кон- троля

Ознакомлен \_\_\_\_\_ /ФИО/  
(подпись обучающегося)  
«\_\_\_\_\_» 20 \_\_\_\_ г.